

Åsele Byaråd

Protokoll 2/2010
Styrelsemöte Åsele Byaråd
Älgsjö skola
2010-03-18, klockan 18.00-19.30

Närvarande: Anita Kemlén, Annelie Grahn, Camilla Thellbro, Tord Eriksson, Percy Deverot och Sylvia Samuelsson

§ 1. Mötet öppnas och ordförande hälsar alla välkomna

§ 2. Som sekreterare för mötet väljs Sylvia

§ 3. Som protokolljusterare väljs Percy

§ 4. Dagordningen fastställs.

§ 5. Information från ordförande:

- Stadgarna har reviderats i enlighet med årsstämmans beslut.
- Dokument till kommun och bank är klara för undertecknande.
- Ansvarsfördelning och arbetsplanering kommer att ske vid varje möte.
- Reseersättning till styrelsen ska utbetalas enligt årsstämmans beslut.
- Utträdesansökan från byaförening, vid årsstämman, ska följas upp.
- Ordförande är formellt vald som Åsele kommuns representant för den ideella sektorn i Leader Lappland. Medverkan som representant medför inga kostnader för föreningen.
- Länsbygderådet har haft konferens, mer om det vid nästa möte.
- Hur ska samarbete ske med Byarådets representant i Länsbygderådet?

Information från kassören:

- Arbetet har påbörjats att skapa ordning i föreningens räkenskaper.
- När sedvanliga dokument nu kommer att inlämnas till banken kan kassören sköta föreningens ekonomiska förhållande.

Information från övriga ledamöter:

- Sylvia redogör för de Bygdeavgiftsmedel som tilldelats Åsele Byaråd för färdigställande av byaskyltar.
- Sylvia informerar angående Kulturnatta arrangemanget lördagen helgen före midsommar och begäran om byarnas medverkan i arrangemanget.

§ 6. Beslutsärenden

- a. Stadgerevidering har skett i enlighet med årsstämmans beslut.
- b. Reseersättning till styrelseledamöter och principen för utbetalning: Kassören färdigställer blankett för ifyllnad och utbetalning sker löpande under verksamhetsåret. Ersättning utbetalas för styrelsemöten samt föreningsuppdrag som ska utföras enligt styrelsebeslut.
- c. Ansvarsfördelning i styrelsen:

- Ordförande handhar registreringshandlingar, stadgar, originalprotokoll och skrivelser.
- Kassören handhar dokumenten för firmateckning, bokföring, övriga ekonomiska handlingar samt deklaration.
- Sekreteraren handhar kontaktuppgifter till styrelsen och föreningens utsedda representanter samt medlemsregister. Ansvarar även för uppdatering av dessa kontaktuppgifter.
- Byarådets hemsida handhas av Percy som registreras som ny kontaktperson på www.aselebyar.nu
- Leader Lappland arbetet sköts av Anita som är vald representant.
- Länsbygderådets representant är Kerstin Isberg. Byarådet skall utarbeta direktiv och ge förslag angående arbetssätt och samarbete.

§ 7. Diskussionsärenden

- a. Verksamhetsplan 2010 skulle beslutas på nästa möte men eftersom enighet rådde beslöts att anta föreslagen plan direkt.
- b. Förslag till långsiktig verksamhetsplan kommer att utarbetas.
- c. Budget 2010 kommer att behandlas på nästa möte.
- d. Byaportalen, framtida finansiering och utveckling. Percy tar ansvar för frågor angående Byaportalen och ska tillsammans med Camilla, Mats Ottosson i Gafsele och EZIT utarbeta förslag till Byaportalens utveckling och framtida finansiering.

§ 8. Arbetsplanering

- Sylvia informerar vid nästa möte angående Kulturnatta; målet med byarnas medverkan, ekonomiska förutsättningar, praktiska förutsättningar, tidsplan, stödfunktioner.
- Percy, och arbetsgruppen, arbetar vidare med Byaportalfrågorna.
- Camilla påbörjar arbetet med att granska förslag till byautveckling i byarnas aktuella byaplaner och andra dokument av vikt.
- Thord kontakter banken och inlämnar erforderliga dokument.
- Anita kontakter kommunen om tidigare beslutade bidrag och inlämnar begärda dokument samt tar upp dialog om bidrag för 2010.
- Sylvia och Annelie tar huvudansvar för frågor gällande kommande samarrangemang.

§ 9. Övriga frågor

Beslutas att vid mejlkommunikation är sekreteraren nav.

§ 10. Nästa möte är den 29 april kl.18.30. Plats Älgsjö Skola. Lokal bokad.

§ 11. Ordförande avslutar mötet och tackar för ett givande och konstruktivt styrelsearbete.

ordförande Anita Kemlén

sekreterare Sylvia Samuelsson

justerare Percy Deverot